

Die Lebenshilfe Bad Kissingen e.V.

sucht für die Häuser „Spitzwiese“, „Au-Blick“, „Hollerbusch“



Mitarbeiter/in (m/w/d) in der Verwaltung als Krankheitsvertretung

Organisation / Einrichtung:

Die Lebenshilfe Bad Kissingen e.V. ist ein gemeinnütziger Verein und bietet individuelle Hilfen für Menschen mit geistiger Behinderung in allen Lebenslagen an. Unter der Trägerschaft des Vereins befinden sich unsere drei Wohnstätten, die Offene Behindertenarbeit, das Ambulant Unterstützte Wohnen, die Franz-von-Prümmer-Schule, Förderzentrum Förderschwerpunkt geistige Entwicklung und die Heilpädagogische Tagesstätte (HpT).

In den Wohnstätten haben Menschen mit geistiger und / oder körperlicher Behinderung ein Zuhause.

Zur Unterstützung der Verwaltung in allen Häusern suchen wir ab sofort eine Hilfskraft mit 20-30 Wochenstunden als Krankheitsvertretung.

Dienstort: Hartmannstr. 31, Friedrich-List-Str. 4, 97688 Bad Kissingen, Haardstr. 14, 97720 Nüdlingen

Ihre Hauptaufgaben:

- Überprüfung persönlicher Dokumente der BewohnerInnen auf Gültigkeit
- Aktualisierung persönlicher Dokumente und Daten
- Bankangelegenheiten
- Kassenabrechnungen
- Erledigung der Postangelegenheiten
- Zuarbeiten der Wohnstättenleitung

Ihre Voraussetzungen:

- Ausbildung
 - Verwaltungsfachkraft
 - Bürokaufmann /-frau
 - Sekretärin

- o. ähnliche Qualifikationen
- Sie arbeiten gerne mit Menschen und können organisieren.
- Wünschenswert wäre Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Behinderung.
- Sie zeichnen sich durch selbstständiges und verantwortliches Handeln aus, besitzen ein hohes Maß an sozialen Kompetenzen insbesondere einen einfühlsamen Umgang mit anderen Menschen
- Führerschein Kl. B (früher: 3)
- EDV-Kenntnisse und Offenheit für digitale Arbeitsmittel

Wir bieten:

- Arbeitsplatz mit vielseitigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Multiprofessionelles Team
- Vergütung nach AVR
- Fortbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- Beihilfeversicherung (bei Beschäftigung von mindestens 1 Jahr)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (schriftlich oder per E-Mail) an:

Haus Spitzwiese
z.Hd. Frau Bittner
Hartmannstr. 31
97688 Bad Kissingen
s.bittner@lh-kg.de